

Referat fra bestyrelsesmødet

18. juni 2026 Kl. 10 – 13
på Filadelfia

Til mødet er indkaldt:
Bestyrelsen:

Formand Leif Vestergaard Pedersen
Næstformand Jens Stenbæk
Lone Nørager Kristensen (deltog online)
Claus Vinther Nielsen
Inger Schaumburg (afbud)
Emil Tang
Anne Jastrup Okkels
Mette Kromann-Rasmussen
Henriette Larsen

Direktionen:

Administrerende direktør Lisbeth Nielsen
Sundhedsfaglig direktør Steffen Birk
Centerchef Jacob Franck Larsen
Chef for økonomi Brian Møller
Direktionskonsulent Hanne Sognstrup (referent)

Punkt 1 Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet den 29. april 2026
Direktionen indstiller, at referatet godkendes

Referat: bestyrelsen tiltrådte indstillingen

Punkt 2 Godkendelse af dagsorden
Direktionen indstiller, at dagsorden godkendes

Referat: bestyrelsen tiltrådte indstillingen

Punkt 3 Årsregnskaber for 2025 for de sociale døgntilbud
Bilag eftersendes

Bestyrelsen godkendte på mødet den 29. april 2026 det samlede årsregnskab for Filadelfia. Da der er særlige krav til opstilling og aflægning af årsregnskaber for de sociale døgntilbud, skal bestyrelsen godkende særskilte regnskaber for hvert af tilbuddene. Resultaterne i de fire årsregnskaber er de samme som indgår i det samlede godkendte årsregnskab. Der foreligger således ikke nye informationer.

Botilbud Egebo

Egebo realiserede i 2025 et regnskabsmæssigt underskud på 1,6 mio. kroner. Underskuddet kan primært henføres til øgede personaleomkostninger som følge af nyansættelser samt et betydeligt forbrug af vikarer til dækning af sygefravær. Disse forhold har samlet medført meromkostninger på 1,0 mio. kroner.

Herudover har tilbagebetaling af forbrugsomkostninger til beboerne samt reguleringer vedrørende forsikringer og øvrige ejendomsrelaterede udgifter medført en stigning i ejendoms- og driftsomkostningerne på 0,5 mio. kroner. De resterende 0,1 mio. kroner vedrører primært afskrivninger samt lavere indtægter fra beboerbetalinger end budgetteret.

Efter indregning af årets underskud er Egebos egenkapital ved udgangen af 2025 negativ med 0,3 mio. kroner.

Botilbud Brommeparken

Brommeparken realiserede i 2025 et regnskabsmæssigt underskud på 2,9 mio. kroner. Den væsentligste årsag til underskuddet er mindreindtægten på 3,7 mio. kroner, som primært kan henføres til tabet af tre beboere i løbet af året.

Ledelsen har løbende haft fokus på at tilpasse driften til de ændrede forudsætninger og har gennem rettidige dispositioner og omkostningsstyring realiseret samlede besparelser på 0,8 mio. kroner. Besparelserne har

bidraget til at begrænse underskuddets omfang, men har ikke kunnet opveje den væsentlige indtægtsnedgang fuldt ud. Efter indregning af årets underskud er Brommeparkens egenkapital ved udgangen af 2025 negativ med 0,1 mio. kroner.

Botilbud Stormly

Stormly realiserede i 2025 et regnskabsmæssigt overskud på 0,6 mio. kroner. Årets resultat er opnået på trods af en mindreindtægt på 0,5 mio. kroner, som primært skyldes et fald i antallet af beboere ved årets udgang.

Den negative indtægtseffekt blev mere end opvejet af lavere omkostninger end budgetteret. Særligt udfordringer med rekruttering til specifikke uddannelsesprofiler, har medført lavere personaleomkostninger, ligesom der har været udvist tilbageholdenhed med ejendoms- og øvrige driftsomkostninger. Samlet set har disse forhold bidraget med besparelser på 1,0 mio. kroner.

Herudover har afskrivninger på anlægsaktiver været 0,1 mio. kroner lavere end budgetteret, hvilket ligeledes har haft en positiv effekt på årets resultat. Institutionens økonomiske robusthed og giver et solidt fundament for den videre drift.

Efter indregning af årets overskud udgør Stormlys egenkapital ved udgangen af 2025, 2,8 mio. kroner.

Botilbud Filadelfia Ungetilbud Sjælland

Filadelfia Ungetilbud Sjælland realiserede i 2025, som var det første hele regnskabsår siden etableringen i september 2024, et regnskabsmæssigt underskud på 0,2 mio. kroner. Årets resultat skal ses i lyset af, at det oprindelige budget var baseret på fuld belægning gennem hele året, mens denne først blev opnået medio året. Derudover fraflyttede en beboer ved årets udgang, hvilket påvirkede indtægtsgrundlaget negativt.

I løbet af året viste det sig, at behovet for støttetimer var væsentligt højere end forudsat ved budgetlægningen. Dette medførte merindtægter på 0,9 mio. kroner. Den højere aktivitet resulterede samtidig i et øget behov for personaleindsats, hvilket gav anledning til meromkostninger til løn på 1,1 mio. kroner.

Ejendoms- og øvrige driftsomkostninger har samlet set udviklet sig som forventet og ligger netto på niveau med budgettet.

Efter indregning af årets underskud er Filadelfia Ungetilbud Sjællands egenkapital ved udgangen af 2025 negativ med 0,5 mio. kroner

Direktionen indstiller, at bestyrelsen godkender årsregnskaberne for 2025 for hhv. Egebo, Brommeparken, Stormly og Ungetilbud Sjælland.

Referat: bestyrelsen tiltrådte indstillingen

Punkt 4 Godkendelse af model for fastholdelsestillæg til medarbejdere på Stormly

Bilag 1 model fastholdelsesbonus Stormly som skal forhandles med de faglige organisationer

Bestyrelsen er tidligere orienteret om, at den daværende direktion i oktober 2023 lovede at yde fastholdelsestillæg på to månedslønninger til

medarbejderne på Stormly i forbindelse med flytningen til Horsens. Dette løfte er efterfølgende bekræftet i det lokale MED-udvalg og med udsigt til flytning er det blevet aktuelt at indgå en aftale med de faglige organisationer.

Da der er tale om en ekstraordinær disposition, som adskiller sig fra vanlig praksis på Filadelfia, ønsker direktionen bestyrelsens godkendelse af model og proces forud for forhandling med de faglige organisationer.

Formålet med fastholdelsesbonusen er at sikre kontinuitet og stabilitet og anerkende medarbejdernes ekstraordinære indsats og konstruktive medvirken i forbindelse med flytningen, herunder deres vigtige rolle i at støtte borgerne trygt og professionelt gennem de forandringer, flytningen medfører.

Samtidig skal ordningen understøtte ro, sammenhængskraft og et bæredygtigt arbejdsmiljø, så den faglige kvalitet fastholdes både frem mod og efter flytningen til Horsens.

Der foreslås en model, hvor fastholdelsesbonus udbetales i to rater af hver en månedslønning, henholdsvis seks og 18 måneder efter planlagt flytning. Medarbejdere, der er fastansat pr. 1. november 2026, er omfattet, under forudsætning af fortsat ansættelse på udbetalingstidspunktet. Bonus er ikke pensionsgivende eller ferieberettiget. Ordningen indgås i aftale med de faglige organisationer.

Den samlede udgift udgør ca. 1,5 mio. kr. i 2028 og 1,55 mio. kr. i 2029 og finansieres via Stormlys egenkapital.

Direktionen indstiller, at bestyrelsen godkender model og finansiering for fastholdelsesbonus i forbindelse med flytning af Stormly.

Referat: Bestyrelsen tiltræder indstillingen og godkender den foreslåede model idet det anerkendes, at flytningen til Ny Stormly er en helt særlig situation grundet den lange afstand mellem det nye og det fungerende botilbud og den langstrakte byggeproces. Bestyrelsen bemærker, at indstillingen indeholder konkrete og præcise formuleringer, og opfordrer samtidig til, at navnet på tillægget afspejler, at det gives pga. flytning af institutionen.

Drøftelsespunkter

Punkt 5 Indledende drøftelser af prioriteringer i budget 2027

Som et led i forberedelserne af budget 2027 har vist sig behov for en drøftelse med bestyrelsen om hvilke overordnede prioriteringer og hensyn, der ønskes indarbejdet i budgetterne for 2027. Dagsordenspunktet vil blive suppleret med et oplæg om de konkrete overvejelser.

Filadelfias budgetter har de seneste fremskrevet tidligere års aktivitet og forbrug. Det vil naturligvis stadig skulle være udgangspunktet, men både internt og eksternt er der faktorer, der er oplagte at forsøge at tage højde for og aktivt adressere:

Den nye strategi kan med fordel hjælpes på vej ved midlertidigt at afsætte en pulje, der kan understøtte tværgående organisations- og kompetenceudvikling, mindre udviklingsprojekter og partnerskaber. Den nuværende samlede pulje, Epilepsihospitalet råder over, udgør 5,4 mio. kroner årligt, hvoraf de 1,9 mio. kroner er disponeret til fastlagte formål, væsentligst professorater.

Styring af ressourcer, kvalitet og økonomi kan med fordel understøttes bedre i hele ledelseskæden, fx ved at implementere planlægningsredskaber som fremmødeprofiler og aktiv brug af tidstro ledelsesinformation. Det vil dog forudsætte øgede kræfter i administrationen.

Aktivitetsmålene for Epilepsihospitalet er opskrevet over en årrække. Niveau og sammensætning af de nuværende aktivitetsmål bør gennemgås kritisk i lyset af den generelle usikkerhed om regionernes fremtidige forbrugsmønstre og ændringer i klinisk praksis. Hvilken ambition har bestyrelsen for udviklingen i aktivitetsniveauet?

Investeringer i bygningsmassen har været prioriteret med en årlig ramme på 5 mio. kroner finansieret af alle afdelinger relativt til huslejeniveauet siden 2023. I første omgang for en fireårig periode, der er forlænget til 2027. Det har endnu ikke været muligt at skabe afløb svarende til rammen og det kan overvejes, om ordningen skal videreføres og/eller om niveauet skal sænkes med fx 1-2 mio. kroner årligt og midlerne tilbageføres enten lokalt eller centralt.

Økonomiske risici og usikkerheder

Der er usikkerhed om, hvor forpligtende aftaler det bliver muligt at indgå med Region Østdanmark om den nuværende kommunale specialiserede rehabilitering på Center for Neurorehabilitering for 2027. Ligeledes kender vi ikke regionens ambitioner for at hjemtage opgaven.

Vi kender ikke fuldt ud effekten af takstomlægningen og antallet af hjemtagede borgere på de sociale døgntilbud, når deres budgetter skal vedtages i september 2026. Det har stor betydning for, hvilken bemanning vi kan planlægge med, for både at få et budget i balance og kunne levere de aftalte støttetimer.

Der vil ikke blive beregnet nye takster for Epilepsihospitalet for 2027. Takstindtægterne vil derfor primært afhænge af efterspørgsel og eventuel reduktion i indtægter fra Region Syddanmark til det aftalte niveau.

Genberegningen af taksterne for 2028 til de nye patientforløb risikerer at blive påvirket af det betydelige antal vakante stillinger i 2025 og 2026, med lavere takster og reducerede indtægter til følge i 2028.

Der skal tages højde for, at de nye overenskomster sikrer lønstigninger på 6,27 procent over årene 2026-2028, dertil kommer forbedrede barselsvilkår, øget frihed ved børns sygedage og ny fritvalgskonto. På det lægelige område samles speciallæger og overlæger på samme aftale og får ens regler for arbejdstid og lønstruktur, hvilket kan påvirke fx Filadelfias omkostninger til vagtordning.

Endelig har voldgiftskendelser og EU-praksis har afgjort, at deltidsansatte har krav på overtidsbetaling 1:1,5 (et tillæg på 50 %) for de timer, de arbejder ud over deres aftalte arbejdstid, på lige fod med fuldtidsansatte. Dette gælder for mange overenskomstområder. Vi kan endnu ikke sige noget om hvad det får af økonomisk omkostning for Filadelfia, da vi fortsat mangler informationer fra regionen og KMD. Dommen er med tilbagevirkende kraft på 5 år. Sagen følges tæt og vi vil overveje mulige tiltag.

Direktionen indstiller, at bestyrelsen tilkendegiver hvilke overordnede prioriteringer og hensyn, der skal søges indarbejdet i budgetterne for 2027.

Referat: Bestyrelsen drøftede direktionens oplæg.

Til forslaget om at omprioritere anlægsmidler til kompetencemidler, fandt bestyrelsen det vigtigt at fastholde et niveau, der fortsat sikrer, at bygningsmassen holdes i tilfredsstillende stand. Med den betingelse, gav bestyrelsen opbakning til direktionens overvejelser om ændringer i niveauet for investeringer i bygningsmassen.

I relation til hospitalet/CfN blev det bemærket, at når der indgås en aftale med Region Østdanmark, forventes driften på CfN normaliseret. Derudover blev tilkendegivet bestyrelsen, at gældsafviklingen for CfN på sigt kan ophøre og altså uden, at den opbyggede gæld er fuldt tilbagebetalt.

Der blev peget på behov for at styrke markedsføring og kendskab til vores sociale tilbud, så ledige pladser undgås, hvis der er borgere med behov indenfor målgruppen. Desuden blev det bemærket, at robusthedsfaktoren bør hæves fra 3 procent til 5 procent på de institutioner, hvor der skal fastsættes nye takster, herunder Nyt Stormly og ungetilbuddet.

Orienteringspunkter

Punkt 6 Status for Filadelfias aktivitet og økonomi april 2026

Bilag 2 Notat om status for Filadelfias aktivitet og økonomi – efter april 2026

For Epilepsihospitalet eksklusive Langtidsområdet forventes der samlet set budgetoverholdelse. På trods af vigende aktivitet i årets første tre måneder, forventes takstindtægterne at udvikle sig som forudsat i budgettet, hvilket primært kan tilskrives en højere gennemsnitstakst end budgetteret.

For Langtidsområdet forventes en positiv afvigelse i forhold til budgettet på 1,7 mio. kroner.

For Center for Neurorehabilitering forventes et overskud på 1,3 mio. kroner. Set i forhold til det budgetterede overskud på 2,0 mio. kroner indebærer dette en negativ afvigelse på 0,7 mio. kroner i forhold til budgettet. Dette er en markant forbedring siden sidste prognose, som skyldes høj belægning i årets første måneder.

Det sociale område forventes samlet at udvise et underskud på 1,2 mio. kroner i forhold til de oprindelige budgetter. Underskuddet kan primært henføres til Egebo og Brommeparken som tegner sig for 2,0 mio. kroner i underskud. Stormly og Rehabiliterings- og udviklingscentret forventer modsatrettet et samlet overskud på 1,1 mio. kroner. De øvrige institutioner har kun mindre afvigelser med et samlet underskud på 0,3 mio. kroner.

For Filadelfia Videnscenter forventes et budget i balance.

For Bygninger og Ejendom forventes samlet at give et overskud på 5,8 mio. kroner. Bygninger forventes at have et mindreforbrug på ca. 4,8 mio. kroner i forhold til budgettet. Derudover forventes mindreforbrug på ejendomsomkostninger på Filadelfia Ejendom.

For det samlede Filadelfia, er der således tale om et overskud på 5,5 mio. kroner i forhold til godkendt budget.

Direktionen indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Referat: bestyrelsen godkendte indstillingen.

Punkt 7 Status for Center for Neurorehabiliterings aktivitet og økonomi

Bilag 3 Årsrapport for CfN

Der arbejdes fortsat målrettet med at styrke både aktivitet og økonomi på Center for Neurorehabilitering (CfN) og skabe bedre balance.

Den aktuelle forventning er et overskud på 1,3 mio. kroner. Det er en forbedring på 1 mio. kroner i forhold til sidste prognose og skyldes primært øgede indtægter i årets første måneder, hvor der har været høj belægning og 22 pladser åbne, mod de budgetterede 20. Målet er fortsat et overskud på 2 mio. kroner, som skal være med til at nedbringe den negative egenkapital.

Ledelsen på CfN har fulgt tæt, hvordan indsatserne påvirker patientbehandlingen. Sammenligninger af resultater fra 2024 og 2025 viser, at kvaliteten er fastholdt. Patienterne har haft et tilsvarende funktionsniveau ved indskrivning, og forbedringerne ved udskrivning ligger fortsat på et højt niveau.

CfN samarbejder fortsat tæt med Center for Administration og Service, og udviklingen følges løbende. Chefsygeplejerske Lis Petersen går på pension den 31. august 2026 og der er igangsat en proces for at ansætte en ny pr. 1. august.

Direktionen indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat: bestyrelsen godkendte indstillingen.

Punkt 8 Status på indfasning af ny takstmodel på det sociale område

Bilag 4 Notat til bestyrelsesmøde - Fremdrift i implementering af ny takstmodel på det sociale område

Der er god fremdrift i dialogen med kommunerne om de nye takster for deres borgere. Der er primo juni 2026 afholdt 19 dialogmøder med i alt 29 kommuner, hvilket overstiger de oprindelige forventninger. Dialogen har generelt været konstruktiv og præget af åbenhed, og flere kommuner er kommet med positive tilkendegivelser om gennemsigtighed i opbygningen af taksterne.

Implementeringsprocessen har vist sig mere kompleks og dynamisk end forudsat. Den planlagte faseopdeling er i praksis gledet sammen, og allerede nu afholdes i væsentligt omfang opfølgingsmøder med kommunerne om revurdering af borgernes støttebehov som grundlag for korrekt takstindplacering.

Den første konkrete takstforhandling for en eksisterende borger blev afsluttet den 1. juni 2026. Samtidig arbejdes der både med eksisterende og

nye borgere efter den nye model, og der forventes yderligere indskrivninger i andet halvår af 2026.

Der er fortsat en vis risiko for hjemtagning af borgere. Tre kommuner har tilkendegivet, at de råder over egne tilbud, som prismæssigt bedre matcher borgernes behov, og én kommune har varslet hjemtagning af en borger inden årets udgang.

Som led i implementeringen har det været nødvendigt at justere basistaksten. Justeringen er blandt andet sket på baggrund af dialog med Sorø Kommune for at sikre fuld overensstemmelse med gældende lovgivning.

Den videre proces frem mod sommerferien er at afslutte dialogmøderne og gennemføre nødvendige opfølgingsmøder. Efter sommerferien er målsætningen at afslutte så mange forhandlinger som muligt inden budgetlægningsen for 2027, så der skabes et retvisende grundlag. Det er fortsat den samlede målsætning, at forhandlingerne afsluttes, og takstmodellen er fuldt implementeret med virkning senest pr. 1. januar 2027.

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Referat: bestyrelsen godkendte indstillingen.

Punkt 9 Orientering om konklusionerne i Opsamlingsrapport – Ungeprojektet på Stormly

Bilag 5: Opsamlingsrapport – Ungeprojektet på Stormly

Der er i perioden 2024-2026 gennemført et Ungeprojekt på Stormly, hvor der skulle etableres et ungemiljø i en del af institutionen som forberedelse til Nyt Stormly. Det er ikke lykkedes at etablere et velfungerende ungemiljø, men projektet har givet værdifuld praksisnær viden, som vil blive brugt fremadrettet i Filadelfias sociale tilbuds arbejde med målgruppen unge med epilepsi, særligt Nyt Stormly.

Erfaringerne viser, at målgruppen er mere kompleks og differentieret end forventet, og at rekruttering af unge i målgruppen er vanskelig. Relationer og fællesskaber kræver aktiv faglig understøttelse, og der er behov for en mere systematisk tilgang, herunder udvikling af epilepsipædagogik og styrkede medarbejderkompetencer. Samtidig er tæt samarbejde med pårørende og opmærksomhed på overgangen til botilbud afgørende.

Samlet giver projektet et solidt grundlag for at udvikle kompetencer og fremtidige målrettede tilbud til unge med epilepsi.

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Referat: bestyrelsen godkendte indstillingen og adspurgte redegjorde direktionen for et planlagt samarbejde mellem FST og Filadelfia Videnscenter om kompetenceudvikling på tværs af de sociale tilbud om unge som målgruppe. Bestyrelsen påpegede, at det fremover er vigtigt at afsøge andres erfaringer i vidensmiljøer på fagområdet.

Punkt 10 Status for kvalitet for Epilepsihospitalet inkl. Center for Neurorehabilitering

Bilag 6 Status for kvalitet

Formatet for bilaget til *Status på kvalitet* læner sig denne gang op ad formatet som anvendes til den kommende årsrapport for kvalitet, som skal leveres til Region Sjælland medio juni 2026. Dog er afsnit om Utilsigtede hændelser 2025 og Landsdækkende Patientoplevelser 2025 undladt i bilaget, da det indgik i seneste materiale til bestyrelsesmødet.

Ajourføring af Fælles Medicin Kort (FMK) er markant forbedret i løbet af foråret, hvor der har været igangsat målrettet forbedringstiltag.

Det er identificeret, at rettidigt afsendelse af Plejeforløbsplaner (PFP) kun sker i meget ringe grad. Forbedring af denne arbejdsgang prioriteres i de kommende måneder, så vi fremadrettet sikrer og understøtter et sammenhængende patientforløb på tværs af sektorer.

Forbedringsindsatsen *Medicinsikkert Filadelfia* vil også resten af året understøttes centralt fra, så flere arbejdsgange vedr. medicin håndteringen forbedres og fastholdes.

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Referat: bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

Punkt 11 Status på projekt Nyt Stormly

Projektet Nyt Stormly er gået ind i en ny fase og vi er pt. i gang med at skabe en organisation, der passer til de opgaver, der ligger frem mod indflytning og ibrugtagning. Forud for bestyrelsesmødet er der møde i den interne styregruppe, som skal drøfte succeskriterier for projektet, bemanning og ansvar for spor og opgaver og rapportering til direktion og bestyrelse.

Styregruppen har i dialog med bygherrerådgiver identificeret og kvalificeret aktiviteter og opgaver i tre hovedspor: bygge, forberede og flytte.

Byggesporet omfatter selve byggeprojektet i samarbejde med Erhverv- og Boligbyg, inklusive haveanlæg og finansielle forhold.

Forberedelsessporet omfatter afdækning af borgernes økonomiske vilkår, proces i forhold til borgere og kommuner, myndighedsgodkendelser og processer i forhold til de ansatte.

Endelig er der flyttesporet, som omfatter salg af de nuværende bygninger, klargøring af de nye bygninger og forhold omkring selve flytningen. I

projektet lægges stor vægt på at involvere Stormlys beboere og medarbejdere i beslutninger, der har betydning for deres liv og arbejdsvilkår.

Principielle beslutninger og de større projektmæssige dispositioner vil blive forelagt bestyrelsen, det gælder fx fastlæggelse af husleje, takster, flyttevilkår for borgere og salg af de nuværende bygninger.

Da vi først primo juni har modtaget kvote fra Social- og Boligstyrelsen, har det ikke været muligt at komme til at drøfte finansiering med bank eller realkredit. Vi mangler derfor for nuværende grundlag for at beregne fremtidig husleje og takstniveau. Tilsvarende er der andre forhold omkring borgernes fremtidige vilkår, der endnu ikke er afdækket.

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Referat: Direktionen tilføjede at Filadelfia nu har modtaget officiel bekræftelse af tildelingen af Fripolejeboligkvoten fra Social og Boligstyrelsen. Bestyrelsen godkendte indstillingen og bad om at blive orienteret om status for byggeriet af Nyt Stormly på hvert bestyrelsesmøde.

Punkt 12 Status samarbejdet med Parkinsonforeningen

Bilag 7 Status på Parkinsonforløb på Filadelfia medio 2026

Samarbejdet med Parkinsonforeningen, som blev etableret i 2025, er forankret i Filadelfias Videnscenter/Uddannelse og omfatter pt. alle fase 1-forløb målrettet nydiagnosticerede patienter og deres pårørende. Kurserne gennemføres med bemanding fra Filadelfia Uddannelse, andre dele af Filadelfia og enkelte eksterne kræfter. Filadelfia afprøver i 2026 nye forløbstyper med henblik på en fuld overtagelse på sigt, hvilket forudsætter øget kapacitet.

Sideløbende pågår dialog om udvikling og ekstern finansiering af de nødvendige fysiske rammer i form af et "Parkinsonhus" på Filadelfia.

Parkinsonforeningen har modtaget en bevilling fra Realdaniafonden til at udarbejde en kvalificeret ansøgning til fonden om hel eller delvis finansiering af ombygning af bygningen "Havehuset". Arbejdet indebærer også dialog om organisering af det fremtidige samarbejde mellem Filadelfia og Parkinsonforeningen. Bestyrelsen vil blive forelagt eventuel forpligtende aftale om samarbejde mellem parterne.

Indsatsen drives på non-profit vilkår og bidrager samtidig til styrket samarbejde og kompetenceudvikling.

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Referat: bestyrelsen godkendte instilling.

Punkt 13 Direktionen orienterer

- Status på projekt vedrørende revision og modernisering af patientforløbene på Epilepsihospitalet forløber godt. Opgaven har vist sig at være større end den i første omgang blev vurderet til.
- European Association of Epilepsy Centers: Direktionen deltog fra den 27-29 maj 2026 i EAEC Meeting Kork, Germany. EAEC Meeting holdes i 2027 på Filadelfia. De europæiske epilepsicentre møder mange af de samme udfordringer både fagligt, økonomisk og organisatorisk qua en sammensætning af aktiviteter, der er på tværs af kendte sektorgrænser.

Punkt 14 Eventuelt